

Nombre de la institución: Instituto De Enseñanza Superior N.º 6017 «Prof. Amadeo R. Sirolli».

Carrera: Tecnicatura Superior en Análisis de Sistemas con Orientación a Redes Informáticas.

Año lectivo: 2023

Campo: Campo de la Práctica Profesional

Curso: 2º año

Asignatura: Práctica Profesional II

Docente Responsable: Vargas, Noelia Inés

Régimen de la asignatura: Anual

Cantidad de horas-cátedras: 5 horas.

Condiciones para regularizar la asignatura

- **70% de asistencia obligatoria a clases teóricas y prácticas y a las actividades complementarias previstas por el docente responsable de la cátedra, 60 % por razones de salud.**
- **80% de los trabajos prácticos aprobados.**
- **100% de aprobación de Parciales o su respectivo recuperatorio. Con nota mínima de 6 (seis).**
- **Trabajo final probado con nota mínima de 7 (siete)**

Condiciones para rendir como alumno regular

- Inscribirse en tiempo y forma para el examen.
- El estudiante deberá presentar indefectiblemente ante el tribunal evaluador: Libreta de estudiante, Documento Nacional de Identidad y el Programa de la materia.
- Disponer del trabajo final de integración de la asignatura: El trabajo Final es un proyecto que desarrollarán implementando todos los conocimientos adquiridos en otras materias en relación Práctica Profesional II.

Aclaración: Los estudiantes no podrán rendir en condición de libre según el RAM Art. 32° - 2484/2013 ... No podrán rendirse en condición de libre las unidades curriculares que conforman el Campo de la Práctica Profesionalizante, atento a las características del mismo.

Propósitos

- Promover instancias de integración entre la informática y el campo laboral.
- Contribuir a que los estudiantes integren las nuevas tecnologías en el ambiente organizacional.
- Permitir un enfoque de indagación y resolución de problemas durante las instancias prácticas.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Que el Estudiante:

- Aplique conocimientos de Programación, Base de Datos, Sistemas Operativos e Ingeniería de Software para el desarrollo de aplicaciones.
- Adquiera conocimientos y destrezas en el manejo de tecnologías actuales y de demanda en el mercado para el desarrollo de soluciones informáticas.
- Trabaje en equipo para abordar problemas técnicos y proyectos de desarrollo.
- Construya la capacidad de enfrentar un problema real y dar soluciones satisfactorias.
- Desarrolle la capacidad de hacer relevamiento de información necesarios para realizar diagnósticos y mantenimiento de una computadora.

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD N° 1: Introducción de Requerimientos

- 1.1 Requerimientos: definición.
- 1.2 Tipos de Requerimientos.
- 1.3 Propiedades de Requerimientos.
- 1.4 Determinación de Requerimientos de un sistema Real.
- 1.5 Documentación.

UNIDAD N° 2: Software.

- 2.1 Software: Evolución Histórica. Curva de fallos
- 2.1 Introducción al ciclo de vida del software.
- 2.2 Sistemas operativos: tipos.
- 2.3 Instalación de Sistemas Operativos y partición de Disco.
- 2.4 Software Libre: características. Ventajas y Desventajas
- 2.5 Software con Licencia: características. Ventajas y desventajas

UNIDAD N° 3: Herramientas de Programación

- 3.1 Instalación y Configuración de Turtle
- 3.2 Entorno de desarrollo de Turtle.
- 3.3 Taller de desarrollo modular de aplicaciones.
- 3.4 Implementación tablas relacionales de bases de datos.

UNIDAD N° 4: Hardware.

- 4.1 Conceptos elementales del hardware
- 4.2 Taller de Instalación y configuración de Drivers.
- 4.3 Taller de Mantenimiento de Hardware.

UNIDAD N° 5 : WordPress

- 5.1 Instalación y Configuración de WordPress.
- 5.2 Ventajas y desventajas del uso de WordPress.
- 5.3 Estructura de una página web.

BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA

UNIDAD N° 1

- PRESSMAN, R. (2014). *Ingeniería del Software: Un enfoque práctico* (7ma. ed.). Editorial McGraw-Hill Education.
- SENN, J. (2016). *Análisis y diseño de sistemas de información* (6ta ed.). Editorial McGraw-Hill.
- WIEGERS, K. (2014). *Requerimientos de Software* (3era ed.). Editorial Pearson Education.

UNIDAD N° 2:

- DEITEL, H. y DEITEL, P. (2021). *Introducción a los sistemas operativos* (4ta ed.). Editorial Pearson.
- MARTIN, R. (2009). *Código Limpio: Manual de estilo para el desarrollo ágil de software* (1era ed.). Editorial Prentice Hall.
- PRESSMAN, R. (2015). *Ingeniería del Software: Un Enfoque Práctico* (7ma ed.). Editorial McGraw Hill.

UNIDAD N° 3:

- FREEMAN, E. (2008). *De cabeza a los patrones de diseño* (2da ed.). Editorial O'Reilly Media.
- GONZALES DUQUE, R. (2019). *Python para todos*. Ediciones de la Universidad de Murcia
- El sitio oficial de Turtle. URL: <https://code.game/home>
- El sitio oficial de Python URL: <https://www.python.org/>

- McCONNELL, S. (2004). *Código Completo Manual Práctico de desarrollo de Software* (2da ed.). Editorial Microsoft Press.
- SORIANO, E. (2020). *Fundamentos de la gestión de bases de datos* (3era ed.). Ediciones Díaz de Santos.

UNIDAD N.º 4:

- CARMONA TAPIA, R. (2019). *Hardware: Fundamentos, Componentes y Funcionamiento* (1era ed.). Editorial Alfaomega Grupo.
- GARCIA SANCHEZ, P. (2020). *Guía práctica de Hardware: Una introducción al ensamblaje de computadoras* (1era ed.). Editorial Independently published.
- HERNANDEZ, R. (2019). *Hardware de Computadoras: Fundamentos* (1era ed.). Editorial Publicia.
- RAMIREZ, M. (2020). *Aprende a armar y reparar tu PC: Hardware completo para todos* (1era ed.). Ediciones ENI.

UNIDAD N.º 5:

- GIANNONI, J. (2021). *WordPress: Guía de inicio rápido* (1era ed.). CreateSpace Independent Publishing Platform.
- El sitio oficial de WordPress. URL: <https://es.wordpress.org/>
- PARDO, A. (2021). *WordPress para principiantes* (1era ed.). Independently published.
- SABIN WILSON, L. (2017). *WordPress para Dummies* (5ta ed.). Editorial For Dummies.

METODOLOGÍA DE TRABAJO

La cátedra pondrá a disposición de los alumnos, material sobre los temas a trabajar en cada clase (presentaciones, audios, videos desarrollados por la docente). Asimismo, en el mismo ámbito se plantearán preguntas disparadoras a través de instancias de discusión y de debate que se habilitarán al efecto. El objetivo de esta estrategia es que los alumnos asistan a clases con algún grado de conocimiento a efectos de utilizar la misma para resolver las dudas que surjan de la lectura y discusión previa y abocarse a la resolución de problemas, ejercicios complejos, descubrimiento de nuevos conceptos, etc.

Los alumnos deberán utilizar sus habilidades y competencias aprendidas durante la carrera, a los fines de concretar la formulación del problema y posterior solución para la gestión y administración en una institución de la región, puede ser una organización social, política, cultural o económica del ámbito público y/o privado, lugar donde realizarán las Prácticas.

Los trabajos prácticos continuarán con el enfoque teórico/práctico con actividades basadas en situaciones problemáticas y aplicación de los contenidos.

Se implementarán dinámicas como:

Exposiciones:

Las exposiciones son una forma efectiva de enseñanza en la que se presenta un tema o concepto a los estudiantes de manera clara y concisa. Durante estas exposiciones, se pueden utilizar recursos visuales

como presentaciones de diapositivas, para ayudar a los estudiantes a comprender mejor el contenido. Fomentar la participación de los estudiantes al permitirles hacer preguntas o discutir el tema durante y después de la exposición.

Análisis de casos:

Permitirá a los estudiantes aplicar sus conocimientos teóricos a situaciones reales. En este enfoque, se presentan casos de estudio que representan problemas o desafíos que los estudiantes pueden enfrentar en su futura carrera profesional. Los estudiantes deben analizar el caso, identificar las posibles soluciones y analizar las sugerencias de cada una. Esto les ayuda a desarrollar habilidades de pensamiento crítico y a relacionar la teoría con la práctica.

Talleres:

Los talleres son actividades prácticas en las que los estudiantes tendrán la oportunidad de aplicar y practicar los conocimientos adquiridos. Estos talleres pueden incluir ejercicios de programación, resolución de problemas, desarrollo de software, entre otros. Los talleres brindarán a los estudiantes la oportunidad de trabajar en equipo, colaborar y poner en práctica lo aprendido en un entorno controlado y guiado por el docente.

Estas actividades ayudarán a los estudiantes a desarrollar habilidades prácticas, a profundizar en los conceptos teóricos y a fortalecer su capacidad de análisis y resolución de problemas en el campo del análisis y desarrollo de software.

EVALUACIÓN.

La evaluación se entiende como un proceso continuo y formativo que tiene como objetivo recopilar información sobre el aprendizaje de los estudiantes. La evaluación formativa se centra en proporcionar retroalimentación y apoyo a los estudiantes para mejorar su aprendizaje.

En este enfoque, la evaluación no solo se utiliza para calificar el desempeño de los estudiantes, sino también para identificar fortalezas y áreas de mejora, y para tomar decisiones educativas informadas. La evaluación formativa implica la utilización de diferentes herramientas y técnicas, como pruebas, trabajos prácticos, proyectos, observación en el aula y retroalimentación individualizada.

La evaluación constituye el componente necesario para analizar el proceso de enseñanza y aprendizaje, para ello se recurre a la utilización de tres tipos de evaluación: diagnóstica, formativa o proceso y sumativa. Cada una constituye un insumo importante para emitir juicios de valor.

Se evaluará de manera permanente, teniendo en cuenta el dominio conceptual, la capacidad para relacionar ideas: análisis, fundamentación y capacidad reflexiva.

Se contemplarán tres instancias:

Diagnóstica: Evaluación diagnóstica con la intención de obtener información precisa que permita identificar el grado de adecuación de las capacidades cognitivas generales y específicas de los estudiantes, en relación con el programa pedagógico al que se van a incorporar

Formativa: Este proceso integral y continuo tiene como objetivo principal mejorar el aprendizaje de los estudiantes a través de la retroalimentación constructivas y el apoyo constante identificando las fortalezas y debilidades de cada estudiante.

Sumativa: Un parcial oral o escrito, capacidad interpretativa y habilidad en el manejo de terminología técnica.

Cuando los estudiantes no hubieran alcanzado en los exámenes parciales la calificación de APROBADO o registraran ausente por razones debidamente justificadas, tendrán derecho a un examen recuperatorio por parcial. Art. 41º - RAM 2484/2013.

Criterios de evaluación para la regularización de la asignatura

- Uso de lenguaje técnico.
- Grado de cumplimiento, responsabilidad, comportamiento, demostración de interés y producción posterior de trabajo, resumen individual de las visitas guiadas a empresas realizadas grupalmente.

- Utilización de los conceptos informáticos en problemas organizacionales.
- Toma de decisiones justificadas mediante el contenido teórico-práctico.
- Resolución correcta de situaciones problemáticas mediante herramientas informáticas vistas durante la carrera.
- Uso correcto de lenguaje técnico en el campo.
- Capacidad para detectar problemas en el campo laboral.
- Propuesta de buenas soluciones en el campo.

Se utilizarán los siguientes Instrumentos de Evaluación:

- Trabajos prácticos individuales y grupales, presenciales y domiciliarios.
- Examen parcial escrito, con su respectivo recuperatorio.
- Exposiciones orales.
- Trabajos de campo.
- Presentación de informes. Atendiendo a las pautas establecidas al final del presente

Criterios de evaluación para el examen final de la asignatura

- Correcta elaboración del trabajo final de integración.
- Presentación del proyecto final con las características solicitadas
- Conocimiento y dominio conceptual.
- Capacidad para argumentar y expresar puntos de vista.
- Terminología técnica.
- Comprensión e interpretación adecuada del lenguaje iconográfico.
- Identificación de los elementos que forman el componente físico de los equipos informáticos.

- Defensa del proyecto final.

METODOLOGÍA Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES TEÓRICAS Y PRÁCTICAS

El proceso enseñanza-aprendizaje se desarrollará en base a:

- **Clases teóricas:** Desarrollo formal de los contenidos de la asignatura, enfatizando las relaciones entre contenidos previos y nuevos. Análisis y discusión de situaciones problemáticas, planteo y propuesta de soluciones, propiciando la participación permanente del estudiante.
- **Clases prácticas dirigidas:** Resolución de problemas para que los estudiantes alcancen ciertas destrezas y conocimientos, analizando y resolviendo situaciones reales y la interpretación crítica de los resultados alcanzados.
- **Tutorías:** Planteo de situaciones problemáticas reales a cargo de la Cátedra y resolución grupal a cargo de los estudiantes, con el objetivo de integrar conocimientos alcanzados y perfeccionar la defensa de sus producciones.
- **Talleres:** Reconocimiento visual de los componentes generales en un sistema computacional y mantenimiento de computadoras.

Trabajar con las computadoras de la biblioteca del instituto Amadeo Sirolli, para aplicar todo el aprendizaje de informática básica.

TRABAJO DE CAMPO.

Un analista de sistemas es un profesional en el área de tecnología de la información que se encarga de desarrollar y mantener sistemas informáticos para empresas u organizaciones. En su trabajo de campo, el

analista de sistemas puede estar involucrado en varias actividades, como la recolección y análisis de datos, diseño y evaluación de sistemas de información, programación, y el mantenimiento de hardware y software.

Para llevar a cabo su trabajo, el analista de sistemas debe tener habilidades técnicas sólidas, como conocimiento en programación, sistemas operativos, redes y bases de datos.

Además, debe poseer habilidades de comunicación y tener la capacidad de trabajar en equipo, ya que la mayoría de los proyectos de sistemas informáticos son colaborativos. También debe ser capaz de adaptarse a nuevos cambios en la tecnología y tener una actitud de aprendizaje continuo.

En resumen, el trabajo de campo para un analista de sistemas implica el análisis, diseño, implementación y mantenimiento de sistemas informáticos para empresas u organizaciones, requiere habilidades técnicas combinadas con habilidades interpersonales y de comunicación, y es crucial para asegurar el correcto funcionamiento de los sistemas informáticos de una organización.

El trabajo de campo para un estudiante de análisis de sistemas puede variar según la empresa u organización en la que esté involucrado, pero aquí hay una descripción de la ingeniería del sistema para llevar a cabo:

Revisión de los sistemas existentes: En primer lugar, el estudiante podría ser responsable de revisar los sistemas existentes de la empresa u organización para comprender mejor su estructura y función. Esto puede incluir la revisión de sistemas informáticos, software y hardware, así como procesos y procedimientos en diferentes áreas de la organización.

Recopilación de requerimientos: El estudiante podría continuar recopilando requerimientos de la organización para comprender sus necesidades y deseos en términos de sistemas informáticos y tecnología de la información. Esto puede incluir entrevistas con diferentes departamentos y áreas de la organización, revisión de documentos y archivos, y análisis de datos para identificar áreas problemáticas. Como acción previa al trabajo de campo se establecerá una actividad en un sistema existente, propuesta por el docente, que permitirá a los alumnos ambientarse en el posterior desempeño del trabajo de campo.

Durante el segundo cuatrimestre los alumnos efectuarán las intervenciones, en grupos de 2 a 4 estudiantes, cumpliendo un total de 60hs en base a lo que estipula el reglamento de prácticas profesionalizantes, distribuyéndose de manera equitativa entre las organizaciones en función de la disponibilidad y restricciones sobre el ingreso y permanencia que establezcan las organizaciones nombradas como alternativas.

Actividad previa al trabajo de campo.

Lugar: Escuela N°4877 Santa Teresita del Niño Jesús.

El grupo de alumnos/as asignados a este establecimiento, tendrá como objetivo observar y relevar requerimientos del sistema en general e información de los equipos informáticos presentes como así proponer un software funcional que emule el sistema del voto electrónico o que pueda mejorarlo.

Contexto.

El voto electrónico en la provincia de Salta se implementó por primera vez en el año 2009 a cargo del Tribunal Electoral de Salta, desde entonces el sistema Vot.ar ha sido objeto de debate y controversia.

El tribunal electoral de Salta se mantiene en comunicación continua con el equipo de trabajo de cada establecimiento en los cuales se llevan a cabo la implementación, la conectividad y el mantenimiento del sistema de voto electrónico. Los operadores técnicos están ubicados en la capital salteña y se mantienen en constante comunicación con el equipo de trabajo electoral de la Escuela N° 4788 ubicada en la calle Sarmiento 1211, mediante un software llamado Witt que permite la actualización de los eventos llevados en tiempo y forma, tales como apertura de mesas, cantidad de votantes en diferentes horarios, notificación de máquinas defectuosas, escrutinio, transmisión de resultados y más, dicha aplicación está en constante mantenimiento y se espera proponer mejoras en él.

Como primera instancia, mediante técnicas de relevamiento de información, el grupo de alumnos deberá recopilar información necesaria para identificar y analizar cuidadosamente los requerimientos del usuario y del sistema para emular funciones del software WITT o proponer funciones que mejoren dicho software, como así también su correspondiente tabla referencial de datos.

Actividades.

- Reconocimiento del establecimiento.
- Entrevistas con los actores principales del equipo de gestión del voto electrónico (técnicos, veedores, encargados del establecimiento) para recopilar información de necesidades requeridas por el mismo.
- Relevamiento de información de todos los sistemas informáticos que se encuentran en el recinto.
- Identificar problemas y hacer un análisis.
- Identificar y generar listado de Requerimientos del sistema de voto electrónico.
- Presentar una propuesta de solución mediante código creado en un lenguaje de programación (Python).
- Identificar problemas técnicos en el establecimiento
- Confeccionar una estructura de datos
- Documentar toda la información

- Realizar informe.

Cronograma tentativo.

Actividades.	Fechas
Visita, presentación y recopilación de información.	Semana 11 al 14 de mayo.
Realización de propuesta: Análisis y desarrollo de módulos funcionales y tabla relacional.	15 de mayo al 23 de junio.
Presentación de informe preliminar.	4 de agosto- Cierre.

ACTIVIDADES PARA EL TRABAJO DE CAMPO

- Relevamiento de información de la Organización: Historia de la organización, años, cantidad de empleados, etc.
- Relevamiento de información del sistema informático que posee la empresa u organización identificando sus fortalezas y debilidades.
- Realización de diagnóstico de la infraestructura de hardware y software.
- Evaluación de las necesidades o problemas de la Organización: Documentar si la Organización necesita mejoras informáticas o tiene problemas en ellas, describiendo las propuestas de solución que mejor se adapte.
- Observación y análisis de la estructura de la base de datos.
- Producción de módulos desde el análisis y diseño para nuevas funcionalidades en el sistema informático existente.
- Proponer soluciones para optimizar el funcionamiento de la infraestructura de hardware y software
- Evaluación de nuevas tecnologías y herramientas que podrían ser utilizadas para mejorar los procesos de la organización.
- Producción de diagramas del análisis estructurado moderno.
- Diseño de un plan de capacitación para los empleados de la organización o empresa en el uso de las nuevas herramientas informáticas específicas.



- Elaboración de un plan de mantenimiento preventivo y correctivo del hardware y software para garantizar el correcto funcionamiento del sistema a largo plazo.
- Realización del mantenimiento de las computadoras de la organización.
- Documentación todos los equipos conectados en red, con sus respectivas características.
- Elaboración del informe final.



Plan de Actividades				
Organización o Empresa	Área o sector	Cantidad de alumnos	Inicio y duración de la práctica. (Tentativo)	Actividades
Hospital Joaquín Castellanos	Desarrollo Social	3	<p>Inicio: 4 de septiembre.</p> <p>Finalización: 27 de octubre</p> <p>.....</p> <p>lunes, miércoles y viernes</p> <p>de 9:00 a 11:00</p>	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Relevamiento de información de la Organización: Historia de la organización, años, cantidad de empleados, etc. ♦ Realización de diagnóstico de la infraestructura de hardware y software. ♦ Evaluación de nuevas tecnologías y herramientas que podrían ser utilizadas para mejorar los procesos de la organización. ♦ Capacitación para los empleados del establecimiento en el uso de las nuevas herramientas informáticas específicas. ♦ Realización del mantenimiento de las computadoras de la organización. ♦ Desarrollo de un plan de mantenimiento preventivo y correctivo del hardware y software para garantizar el correcto funcionamiento del sistema a largo plazo.



Plan de Actividades				
Organización o Empresa	Área o sector	Cantidad de alumnos	Inicio y duración de la práctica. (Tentativo)	Actividades
Municipalidad de General Güemes	Secretaría de Planificación Urbano Ambiental	4	<p>Inicio: 4 de septiembre. Finalización: 27 de octubre.</p> <p>.....</p> <p>lunes, miércoles y viernes</p> <p>de 9:00 a 11:00</p>	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Realización de diagnóstico de la infraestructura de hardware y software. ♦ Evaluación de nuevas tecnologías y herramientas que podrían ser utilizadas para mejorar los procesos de la organización. ♦ Relevamiento de la estructura de la base de datos. ♦ Capacitación para los empleados de la organización en el uso de las nuevas herramientas informáticas específicas. ♦ Realización del mantenimiento de las computadoras de la organización. ♦ Desarrollo de un plan de mantenimiento preventivo y correctivo del hardware y software para garantizar el correcto funcionamiento del sistema a largo plazo.



Plan de Actividades				
Organización o Empresa	Área o sector	Cantidad de alumnos	Inicio y duración de la práctica. (Tentativo)	Actividades
Municipalidad De General Güemes	Oficina de Empleo	4	<p>Inicio: 5 de septiembre. Finalización: 30 de octubre.</p> <p>.....</p> <p>Martes y jueves de 09:00 a 12:00</p>	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Relevamiento de información de la Organización: Historia de la organización, años, cantidad de empleados, etc. ♦ Realización de diagnóstico de la infraestructura de hardware y software. ♦ Evaluación de nuevas tecnologías y herramientas que podrían ser utilizadas para mejorar los procesos de la organización. ♦ Producción de diagramas del análisis estructurado moderno. ♦ Capacitación para los empleados del establecimiento y postulantes en el uso de las nuevas herramientas informáticas específicas ♦ Soporte y mantenimiento de los equipos informáticos.



Plan de Actividades				
Organización o Empresa	Área o sector	Cantidad de alumnos	Inicio y duración de la práctica. (Tentativo)	Actividades
<p>Instituto Superior</p> <p>Nº 6017</p> <p>Prof. Amadeo Sirolli</p>	Mesa de entrada	3	<p>Inicio: 13 de septiembre.</p> <p>Finalización: 31 de octubre.</p> <p>.....</p> <p>Martes y jueves</p> <p>de 15:00 a 18:00</p>	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Relevamiento de información de la Organización: Historia de la organización, años, cantidad de empleados, etc. ♦ Realización de diagnóstico de la infraestructura de hardware y software. ♦ Evaluación de nuevas tecnologías y herramientas que podrían ser utilizadas para mejorar los procesos de la organización. ♦ Producción de diagramas del análisis estructurado moderno. ♦ Capacitación para los empleados del establecimiento y postulantes en el uso de las nuevas herramientas informáticas específicas ♦ Soporte y mantenimiento de los equipos informáticos.

Prácticas en el Área de Desarrollo Social – Hospital Joaquín Castellanos.

Contexto.

En el área de Desarrollo Social del Hospital público del departamento de General Güemes se trabaja para mejorar la calidad de vida de los pacientes de manera integral. su objetivo principal es brindar una atención de salud que no solo se centre en la enfermedad, sino que también tenga en cuenta las necesidades sociales, culturales y emocionales de cada paciente y su familia. Los alumnos podrán realizar el trabajo propuesto por el docente.

Entre las actividades que se realizan en el área de "Desarrollo Social" se encuentra la realización de intervenciones terapéuticas individuales y grupales, la coordinación con organizaciones y programas locales que brindan servicios complementarios, y la provisión de información y orientación sobre aspectos sociales, legales y económicos relacionados con la salud de sus pacientes.

Cuenta con equipos informáticos que permite gestionar el sistema de información, por lo que el enfoque de los alumnos será en observación, relevamiento de información que permitirá la determinación de los requerimientos del sistema para realizar módulos funcionales desarrollados en lenguajes de programación con su respectiva tabla relacional y así proponer una mejora. Además, los alumnos brindaran mantenimiento a las computadoras del nosocomio como si también capacitación a sus empleados acerca de las nuevas tecnologías para garantizar un mejor funcionamiento informático.

Prácticas en la Secretaría de Planificación Urbano Ambiental de la Municipalidad de Gral. Güemes.

Un grupo de alumnos/as asignados a esta organización, tendrá como objetivo asistir a la oficina de la Secretaría de Planificación Urbano Ambiental de la municipalidad de General Güemes, para realizar observación y relevar información necesaria de los sistemas informáticos, para llevar a cabo el plan de actividades propuestas por el docente.

Contexto.

La Secretaría de Planificación Urbano Ambiental en la municipalidad tiene como función principal la planificación y gestión del desarrollo urbano y ambiental de la ciudad. Entre las actividades más relevantes de esta secretaría se encuentran la elaboración de planes y proyectos urbanos, la regulación de la zonificación de áreas urbanas, la gestión de las políticas ambientales, la coordinación con otras áreas de gobierno para mejorar la calidad de vida de los ciudadanos, y la promoción de la participación ciudadana en la planificación urbana.

Entre las actividades más relevantes de esta secretaría se encuentran la elaboración de planes y proyectos urbanos, la regulación de la zonificación de áreas urbanas, la gestión de las políticas ambientales, la coordinación con otras áreas de gobierno para mejorar la calidad de vida de los ciudadanos, y la promoción de la participación ciudadana en la planificación urbana.

Prácticas en la Oficina de Empleo de la Municipalidad de la ciudad de Gral. Güemes.

El grupo de alumnos/as asignados a esta organización, tendrá como objetivo asistir a la Oficina de Empleo de la Ciudad de Gral. Güemes, para realizar observación de equipamiento y relevar información de los sistemas informáticos que se encuentran en la organización y llevar a cabo las actividades propuestas por el docente.

Contexto.

La Oficina de Empleo de Gral. Güemes es un sector dependiente de la Municipalidad de General Güemes, la cual es la encargada de vincular oferentes y demandantes del mercado de trabajo y promover diversas alternativas en la capacitación de los habitantes del Municipio. Los alumnos podrán realizar el trabajo propuesto por el docente.

Cuenta con equipos informáticos que se renuevan en cada gestión política, por lo que el enfoque de los alumnos será en observación, relevamiento de información que permitirá la determinación de los requerimientos del sistema para realizar módulos funcionales desarrollados en lenguajes de programación con su respectiva tabla relacional y así proponer una mejora. Además, los alumnos brindarán mantenimiento a las computadoras del sector como así también capacitación al personal acerca de las nuevas tecnologías para su efectivo desarrollo de tareas.

Prácticas en el Instituto Superior N° 6017 de la ciudad de Gral. Güemes.

El grupo de alumnos/as asignados a esta organización, tendrá como objetivo asistir al Instituto Superior Prof. Amadeo Sirolli de Gral. Güemes, para realizar observación de equipamiento y relevar información necesaria de los sistemas informáticos, incluyendo el sistema de información que maneja el software como así también el hardware que se encuentran en el establecimiento.

Contexto.

El Instituto Superior Prof. Amadeo Sirolli de la Ciudad de Gral. Güemes brinda educación a jóvenes y adultos del Departamento, está ubicado en la calle Sarmiento 351. En este establecimiento los alumnos podrán realizar el trabajo propuesto por el docente. Actualmente el establecimiento, en el área de Mesa de Entrada, cuenta con aproximadamente 4 usuarios destinados al manejo del equipo informático.

El instituto educativo cuenta con equipos informáticos que permite gestionar el sistema de información, por lo que el enfoque de los alumnos será en observación, relevamiento de información que permitirá la comprensión del flujo de información que se maneja en el establecimiento como así los procesos que se llevan a cabo para el posterior análisis del sistema, diagnóstico del equipamiento informático y el mantenimiento del mismo.

FORMALIDADES PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL

ELABORACIÓN:

El informe final debe constituir en un escrito de carácter original, en la que los estudiantes pondrán en evidencia la habilidad, capacidad y el trabajo en equipo para abordar un problema de la práctica real en relación a la empresa visitada, correspondiente al campo laboral y de estudio de su profesión.

Deberá aplicarse el siguiente Modelo de Informe:

- Carátula
- Agradecimiento (Optativo)
- Índice
- Introducción.
- Reseña Histórica de la Organización/ Empresa.
- Identificación de la Organización.
- Visión - Misión- Objetivos.
- Marco Teórico.
- Marco Metodológico: ¿Cómo se llevó a cabo?
- Descripción de las Prácticas, problemáticas detectadas.
- Propuestas de mejoras.
- Análisis e interpretación de la experiencia de cada integrante del grupo.
- Conclusiones.
- Anexos.

La producción escrita deberá respetar las propiedades textuales: coherencia, cohesión y adecuación.

Se ajustará a las siguientes pautas para una mejor presentación, basándose en la siguiente estructura:



- a) El tamaño de las hojas deberá ser A4
- b) El tipo de papel deberá ser blanco liso
- c) Con el objeto de tener un encuadre común en el texto del trabajo, deberá dejarse márgenes a los cuatros costados de todas las hojas, debiendo ser los mismos, los siguientes;
 - Margen izquierdo 4 cm
 - Margen derecho 2 cm
 - Margen superior 3 cm
 - Margen inferior 3 cm
- d) Interlineado 1,5 líneas, el tamaño de la letra será de Arial 12
- e) Los títulos podrán ser de un tamaño de letra de 12 ó 14.
- a) La enumeración de las hojas se hará en forma correlativa desde el comienzo, el número se colocará en la parte inferior de la hoja en el centro o en el borde derecho.

Presentación:

El Informe Final deberá ser presentado en formato impreso y encuadernado, en la fecha estipulada.

Vargas, Noelia Inés