

Nombre de la institución: Instituto De Enseñanza Superior N° 6017 «Prof. Amadeo R. Sirolli».

Carrera: Tecnicatura Superior en Análisis de Sistemas y Desarrollo de Software.

Año lectivo: 2023

Campo: Campo de la Práctica Profesionalizante

Curso: 1º año

Asignatura: Práctica Profesionalizante I

Docente Responsable: Vargas, Noelia Inés

Régimen de la asignatura: Anual

Cantidad de horas-cátedras: 4 horas.

Condiciones para regularizar la asignatura

- **70% de asistencia obligatoria a clases teóricas y prácticas y a las actividades complementarias previstas por el docente responsable de la cátedra, 60 % por razones de salud.**
- **80% de trabajos prácticos aprobados.**
- **100% de aprobación de Parciales o su respectivo recuperatorio. Con nota mínima de 6 (seis).**
- **Trabajo final probado con nota mínima de 7 (siete).**

Condiciones para rendir como alumno regular

- Inscribirse en tiempo y forma para el examen.
- El estudiante deberá presentar indefectiblemente ante el tribunal evaluador: Libreta de estudiante, Documento Nacional de Identidad y el Programa de la materia.
- Disponer del trabajo final de integración de la asignatura: El trabajo Final es un proyecto que desarrollarán implementando todos los conocimientos adquiridos en otras materias en relación a Práctica Profesionalizante I.

Aclaración: Los estudiantes no podrán rendir en condición de libre según el RAM Art. 32º - 2484/2013 ... No podrán rendirse en condición de libre las unidades curriculares que conforman el Campo de la Práctica Profesionalizante, atento a las características del mismo.

Propósitos

- Promover instancias de integración entre la informática y el campo laboral.
- Contribuir a que los estudiantes integren las nuevas tecnologías en el ambiente organizacional.
- Permitir un enfoque de indagación y resolución de problemas durante las instancias prácticas.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Que el Estudiante:

- Aplique conocimientos de la estructura y funciones básicas de una computadora.
- Adquiera conocimientos y destrezas en el manejo de tecnologías actuales y de demanda en el mercado para el desarrollo de soluciones informáticas.
- Trabaje en equipo para abordar problemas técnicos.
- Construya la capacidad de enfrentar un problema real y dar soluciones satisfactorias.
- Desarrolle la capacidad de hacer relevamiento de información necesarios para realizar el análisis y presupuesto de los sistemas informáticos.

PROGRAMA ANALÍTICO

Unidad N° 1: Sistema Informático

- 1.1 Composición de un sistema informático.
- 1.2 Sistemas: definición. Premisas básicas de un sistema.
- 1.2 Software: definición, tipos y características.
- 1.3 Sistemas Operativos: conceptos, tipos y características.
- 1.3 Evolución Histórica del software.

Unidad N° 2: Hardware.

- 2.1 Hardware Primario.
- 2.2 Hardware Periférico.
- 2.3 Tecnologías de Microprocesadores.
- 2.4 Características elementales de memorias, placas madres, discos.
- 2.5 Investigación del costo de los componentes, presupuestos

Unidad N° 3: Computadora Portátil.

- 3.1 Análisis estructural.
- 3.2 Análisis funcional.
- 3.3 Evolución Histórica de una Computadora Portátil.

Unidad N° 4: Herramientas de Programación.

- 4.1 Introducción a Turtle.
- 4.2 Instalación de Turtle.
- 4.3 Entorno de desarrollo de Turtle.
- 4.4 Taller de programación en Turtle

Unidad N° 5: Aspecto Técnico-Económico

- 4.1 Conceptos de los componentes electrónicos necesarios para un perfil determinado.
- 4.2 Investigación del costo de los componentes, presupuestos.

BIBLIOGRAFÍA GENERAL

- BLACK, U. (2016). *Introducción al desarrollo de software* (1ra ed.). Independently published.
- ELLIOTT, C., & SHENTON, G. (2017). *Introducción a la informática* (8va ed.). McGraw Hill.
- FLOYD, T. L. (2017). *Fundamentos de sistemas digitales* (1ra ed.). Pearson Educación.
- FOROUZAN, B. A. (2017). *Fundamentos de hardware* (6ta ed.). McGraw-Hill.
- MARTÍNEZ, E. (2019). *Introducción a la programación en software y hardware libre* (1ra ed.). Ediciones Beta.
- NORTON, P. (2018). *Introducción a la informática* (1ra ed.). Cengage.
- RABAEY, J. M., CHANDRAKASAN, A., & NIKOLIC, B. (2016). *Digital Integrated Circuits: A Design Perspective* (2da ed.). Pearson Educación.
- TANENBAUM, A. S., & GOODMAN, R. (2014). *Estructura de Computadores: Un Enfoque Top-Down* (6ta ed.). Pearson Educación.
- TURBAN, E., POLLARD, C., & WOOD, G. (2017). *Introducción a la informática: una visión completa* (1ra ed.). Pearson Educación.

BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA

UNIDAD N° 1

- NORTON, P. (2010). *Introducción a la Computación: Hardware y Software* (1ra ed.). McGraw-Hill.

- PRESSMAN, R. (2014). *Ingeniería del Software: Un Enfoque Práctico* (7ma ed.). McGraw-Hill.
- STAIR, M.R., REYNOLDS, G. and REYNOLDS, G.W. (2018). *Fundamentos de Sistemas de Información* (9na ed.). Cengage Learning.
- STALLINGS, W. (2015). *Sistemas Operativos: Conceptos y Diseño* (9na ed.). Pearson Education.
- TANENBAUM, A.S and BOS, H. (2014). *Sistemas Operativos Modernos* (4ta ed.). Pearson Education.

UNIDAD N.º 2:

- CARMONA TAPIA, R. (2019). *Hardware: Fundamentos, Componentes y Funcionamiento* (1era ed.). Editorial Alfaomega Grupo.
- GARCIA SANCHEZ, P. (2020). *Guía práctica de Hardware: Una introducción al ensamblaje de computadoras* (1era ed.). Editorial Independently published.
- HERNANDEZ, R. (2019). *Hardware de Computadoras: Fundamentos* (1era ed.). Editorial Publicia.
- RAMIREZ, M. (2020). *Aprende a armar y reparar tu PC: Hardware completo para todos* (1era ed.). Ediciones ENI.

UNIDAD N.º 3:

- CALVANO, D. and MOZOS, D. (2019). *Historia de la informática portátil* (1ra ed.). Marcombo.
- HENNESSY, J.L., and PATTERSON, D.A. (2018). *Computer Organization and Design: The Hardware / Software Interface* (6ta ed.). Morgan Kaufmann Publishers.
- MUÑOZ, J.G. (2017). *Fundamentos de la Ingeniería de Computadores* (3ra ed.). McGraw-Hill.
- SÁNCHEZ, D. and ZAPATERO, F. (2016). *Evolution of Hardware Computers: Personal Computers* (1ra ed.). Booket.

UNIDAD N.º 4:

- GUZMÁN, C. (2019). *Aprende a Programar con Turtle* (1ra ed.). Marcombo.
- SAENZ DE CABEZON, E. L., y CONEJERO, J.M. (2016). *Programando con Scratch: MIT. La Guarida Creativa*.
- TRASLOSHEROS, A. (2015). *Python Intermedio* (1ra ed.). Pearson Educación.

UNIDAD N.º 5:

- BARBERO, P. (2017). *Guía práctica de componentes electrónicos* (1ra ed.). Createspace Independent Publishing Platform.
- BROWN, C.D. (2018). *Construir un PC en pasos sencillos: Cubre Windows 10* (5ta ed.). In Easy Steps Limited.

- FETTKE, U. (2018). *Informática para todos: 7 libros en 1* (1ra ed.). Createspace Independent Publishing Platform.
- MORRIS, E. (2016). *Informática básica 2017: Consejos de expertos hechos fáciles* (1ra ed.) Conceptual Kings.
- REYES, A. (2017). *Guía práctica para armar tu PC: Aprende a armar y personalizar tu computadora a medida* (1ra ed.). Independently published.

METODOLOGÍA DE TRABAJO

La cátedra pondrá a disposición de los alumnos, material sobre los temas a trabajar en cada clase (presentaciones, audios, videos desarrollados por la cátedra). Asimismo, en el mismo ámbito se plantearán preguntas disparadoras a través de instancias de discusión y de debate que se habilitarán al efecto. El objetivo de esta estrategia es que los alumnos asistan a clases con algún grado de conocimiento a efectos de utilizar la misma para resolver las dudas que surjan de la lectura y discusión previa y abocarse a la resolución de problemas, ejercicios complejos, descubrimiento de nuevos conceptos, etc.

Los alumnos deberán utilizar sus habilidades y competencias aprendidas durante la carrera, a los fines de concretar la formulación del problema y posterior solución para la gestión y administración en una institución de la región, puede ser una organización social, política, cultural o económica del ámbito público y/o privado, lugar donde realizarán las Prácticas.

Los trabajos prácticos continuarán con el enfoque teórico/práctico con actividades basadas en situaciones problemáticas y aplicación de los contenidos.

Se implementarán dinámicas como:

Exposiciones:

Las exposiciones son una forma efectiva de enseñanza en la que se presenta un tema o concepto a los estudiantes de manera clara y concisa. Durante estas exposiciones, se pueden utilizar recursos visuales, como presentaciones de diapositivas, para ayudar a los estudiantes a comprender mejor el contenido. Fomentar la participación de los estudiantes al permitirles hacer preguntas o discutir el tema durante y después de la exposición.

Análisis de casos:

Permitirá a los estudiantes aplicar sus conocimientos teóricos a situaciones reales. En este enfoque, se presentan casos de estudio que representan problemas o desafíos que los estudiantes pueden enfrentar en su futura carrera profesional. Los estudiantes deben analizar el caso, identificar las posibles soluciones y analizar las sugerencias de cada una. Esto les ayuda a desarrollar habilidades de pensamiento crítico y a relacionar la teoría con la práctica.

Talleres:

Los talleres son actividades prácticas en las que los estudiantes tendrán la oportunidad de aplicar y practicar los conocimientos adquiridos. Estos talleres pueden incluir ejercicios de programación, resolución de problemas, desarrollo de software, entre otros. Los talleres brindarán a los estudiantes la oportunidad de trabajar en equipo, colaborar y poner en práctica lo aprendido en un entorno controlado y guiado por el docente.

Estas actividades ayudarán a los estudiantes a desarrollar habilidades prácticas, a profundizar en los conceptos teóricos y a fortalecer su capacidad de análisis y resolución de problemas en el campo del análisis y desarrollo de software.

EVALUACIÓN.

La evaluación se entiende como un proceso continuo y formativo que tiene como objetivo recopilar información sobre el aprendizaje de los estudiantes. La evaluación formativa se centra en proporcionar retroalimentación y apoyo a los estudiantes para mejorar su aprendizaje.

En este enfoque, la evaluación no solo se utiliza para calificar el desempeño de los estudiantes, sino también para identificar fortalezas y áreas de mejora, y para tomar decisiones educativas informadas. La evaluación formativa implica la utilización de diferentes herramientas y técnicas, como pruebas, trabajos prácticos, proyectos, observación en el aula y retroalimentación individualizada.

La evaluación constituye el componente necesario para analizar el proceso de enseñanza y aprendizaje, para ello se recurre a la utilización de tres tipos de evaluación: diagnóstica, formativa o proceso y sumativa. Cada una constituye un insumo importante para emitir juicios de valor.

Se evaluará de manera permanente, teniendo en cuenta el dominio conceptual, la capacidad para relacionar ideas: análisis, fundamentación y capacidad reflexiva.

Se contemplarán tres instancias:

Diagnóstica: Evaluación diagnóstica con la intención de obtener información precisa que permita identificar el grado de adecuación de las capacidades cognitivas generales y específicas de los estudiantes, en relación con el programa pedagógico al que se van a incorporar

Formativa: Este proceso integral y continuo tiene como objetivo principal mejorar el aprendizaje de los estudiantes a través de la retroalimentación constructivas y el apoyo constante identificando las fortalezas y debilidades de cada estudiante.

Sumativa: Un parcial oral o escrito, capacidad interpretativa y habilidad en el manejo de terminología técnica.

Cuando los estudiantes no hubieran alcanzado en los exámenes parciales la calificación de APROBADO o registraran ausente por razones debidamente justificadas, tendrán derecho a un examen recuperatorio por parcial. Art. 41º - RAM 2484/2013.

Criterios de evaluación para la regularización de la asignatura

- Uso de lenguaje técnico.

- Grado de cumplimiento, responsabilidad, comportamiento, demostración de interés y producción posterior de trabajo, resumen individual de las visitas guiadas a empresas realizadas grupalmente.
- Utilización de los conceptos informáticos en problemas organizacionales.
- Toma de decisiones justificadas mediante el contenido teórico-práctico.
- Resolución correcta de situaciones problemáticas mediante herramientas informáticas vistas durante la carrera.
- Uso correcto de lenguaje técnico en el campo.
- Capacidad para detectar problemas en el campo laboral.
- Propuesta de buenas soluciones en el campo.

Se utilizarán los siguientes Instrumentos de Evaluación:

- Trabajos prácticos individuales y grupales, presenciales y domiciliarios.
- Examen parcial escrito, con su respectivo recuperatorio.
- Exposiciones orales.
- Trabajos de campo.
- Presentación de informes. Atendiendo a las pautas establecidas al final del presente

Criterios de evaluación para el examen final de la asignatura

- Correcta elaboración del trabajo final de integración.
- Presentación del proyecto final con las características solicitadas.
- Conocimiento y dominio conceptual.
- Capacidad para argumentar y expresar puntos de vista.
- Habilidades orales.
- Terminología técnica.
- Comprensión e interpretación adecuada del lenguaje iconográfico.
- Identificación de los elementos que forman el componente físico de los equipos informáticos.
- Defensa del proyecto final.

METODOLOGÍA Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES TEÓRICAS Y PRÁCTICAS

El proceso enseñanza-aprendizaje se desarrolla en base a:

- **Clases teóricas:** Desarrollo formal de los contenidos de la asignatura, enfatizando las relaciones entre contenidos previos y nuevos. Análisis y discusión de situaciones problemáticas, planteo y propuesta de soluciones, propiciando la participación permanente del estudiante.
- **Clases prácticas dirigidas:** Resolución de problemas para que los estudiantes alcancen ciertas destrezas y conocimientos, analizando y resolviendo situaciones reales y la interpretación crítica de los resultados alcanzados.
- **Tutorías:** Planteo de situaciones problemáticas reales a cargo de la Cátedra y resolución grupal a cargo de los estudiantes, con el objetivo de integrar conocimientos alcanzados y perfeccionar la defensa de sus producciones.
- **Talleres:** Reconocimiento visual de los componentes generales en un sistema computacional y mantenimiento de computadoras.

Trabajar con las computadoras de la biblioteca del instituto superior Amadeo Sirolli, para aplicar todo el aprendizaje de informática básica.

TRABAJO DE CAMPO.

Un analista de sistemas es un profesional en el área de tecnología de la información que se encarga de desarrollar y mantener sistemas informáticos para empresas u organizaciones. En su trabajo de campo, el analista de sistemas puede estar involucrado en varias actividades, como la recolección y análisis de datos, diseño y evaluación de sistemas de información, programación, y el mantenimiento de hardware y software.

El trabajo de campo es una parte fundamental del aprendizaje en la carrera de "Tecnicatura Superior en Análisis de Sistemas y Desarrollo de Software". A través de ellos, los estudiantes tienen la oportunidad de aplicar los conocimientos teóricos adquiridos en otros espacios a situaciones reales en el mundo laboral. En este sentido, es importante que el trabajo de campo sea significativo y esté diseñado para fomentar la innovación, la creatividad y la resolución de problemas en los estudiantes.

El trabajo de campo es una excelente oportunidad para que los estudiantes de primer año de la carrera de "Tecnicatura Superior en Análisis de Sistemas y Desarrollo de Software" pongan en práctica sus habilidades y conocimientos teóricos. El trabajo de campo debe centrarse en proporcionar a los estudiantes experiencias en el mundo real y permitirles poner en práctica habilidades como el pensamiento crítico, la solución de problemas, la colaboración y la comunicación efectiva.

Entre las posibles actividades del trabajo de campo, se pueden destacar proyectos de análisis y desarrollo de sistemas de software, investigaciones sobre tecnologías emergentes, análisis de sistemas de información, y la revisión de los sistemas existentes, donde el estudiante podría ser responsable de revisar los sistemas de la empresa u organización para comprender mejor su estructura y función. Esto

puede incluir la revisión de sistemas informáticos, software y hardware, así como procesos y procedimientos en diferentes áreas de la organización.

Además, es necesario que el trabajo de campo cuente con una metodología clara, teorías fundamentadas y conclusiones acordes a los hallazgos obtenidos. Es importante que cada proyecto contemple estas cuestiones a partir del uso adecuado de herramientas de análisis y metodologías específicas, con la supervisión de un docente.

En resumen, el trabajo de campo es una herramienta poderosa e imprescindible para el desarrollo de habilidades prácticas y relevantes en la carrera de "Tecnicatura Superior en Análisis de Sistemas y Desarrollo de Software".

Durante el segundo cuatrimestre los alumnos efectuarán las intervenciones, en grupos de 3 a 4 estudiantes, cumpliendo un total de 40hs en base a lo que estipula el reglamento de prácticas profesionalizantes, distribuyéndose de manera equitativa entre las organizaciones en función de la disponibilidad y restricciones sobre el ingreso y permanencia que establezcan las organizaciones nombradas como alternativas.

ACTIVIDADES PARA EL TRABAJO DE CAMPO

- Relevamiento de información de la Organización: Historia de la organización, años, cantidad de empleados, etc.
- Relevamiento de información del sistema informático que posee la empresa, identificando sus fortalezas y debilidades.
- Realización de diagnóstico de la infraestructura de hardware y software.
- Evaluación de las necesidades o problemas de la Organización: Documentar si la Organización necesita mejoras informáticas o tiene problemas en ellas, describiendo las propuestas de solución que mejor se adapte.
- Evaluación de nuevas tecnologías y herramientas que podrían ser utilizadas para mejorar los procesos de la organización.
- Documentar todos los equipos conectados en red, con sus respectivas características.
- Elaborar presupuestos.
- Elaborar informe final.



Plan de Actividades				
Organización o Empresa	Área o sector	Cantidad de alumnos	Inicio y duración de la práctica. (Tentativo)	Actividades
Dirección General de Rentas DGR	Oficina recaudadora de Impuestos	4	Inicio: 5 de septiembre. Finalización: 19 de octubre martes y jueves de 08:00 a 12:00	<ul style="list-style-type: none"> ◊ Día 1: Presentación a la organización: Presentación del equipo de estudiantes, explicación del propósito de la práctica, las actividades planificadas y los objetivos a alcanzar ◊ Día 2: Relevamiento de información de la Organización: Historia de la organización, años, cantidad de empleados, etc. ◊ Día 3: Realización de diagnóstico de la infraestructura de hardware y software. ◊ Día 4: Evaluación de nuevas tecnologías y herramientas que podrían ser utilizadas para mejorar los procesos de la organización. ◊ Día 5: Documentar todos los equipos conectados en red, con sus respectivas características.



Plan de Actividades				
Organización o Empresa	Área o sector	Cantidad de alumnos	Inicio y duración de la práctica. (Tentativo)	Actividades
Colegio Nacional Nº 5085 Mariano Moreno	Dirección	4	Inicio: 1 septiembre. Finalización: 12 de octubre. martes y jueves de 08:00 a 12:00	<ul style="list-style-type: none"> ◊ Dia 1: Presentación a la organización: Presentación del equipo de estudiantes, explicación del propósito de la práctica, las actividades planificadas y los objetivos a alcanzar ◊ Dia 2: Relevamiento de información de la Organización: Historia de la organización, años, cantidad de empleados, etc. ◊ Dia 3: Realización de diagnóstico de la infraestructura de hardware y software. ◊ Dia 4: Evaluación de nuevas tecnologías y herramientas que podrían ser utilizadas para mejorar los procesos de la organización. ◊ Dia 5: Documentar todos los equipos conectados en red, con sus respectivas características.



Plan de Actividades				
Organización o Empresa	Área o sector	Cantidad de alumnos	Inicio y duración de la práctica. (Tentativo)	Actividades
<p>Correo Oficial de la República Argentina</p> <p>“Correo Argentino”</p>	Atención al cliente	4	<p>Inicio: 8 de septiembre.</p> <p>Finalización: 19 de octubre.</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">martes, y jueves</p> <p style="text-align: center;">de 08:00 a 12:00</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◊ Dia 1: Presentación a la organización: Presentación del equipo de estudiantes, explicación del propósito de la práctica, las actividades planificadas y los objetivos a alcanzar ◊ Dia 2: Relevamiento de información de la Organización: Historia de la organización, años, cantidad de empleados, etc. ◊ Dia 3: Realización de diagnóstico de la infraestructura de hardware y software. ◊ Dia 4: Evaluación de nuevas tecnologías y herramientas que podrían ser utilizadas para mejorar los procesos de la organización. ◊ Dia 5: Documentar todos los equipos conectados en red, con sus respectivas características.



--	--	--	--	--

Plan de Actividades				
Organización o Empresa	Área o sector	Cantidad de alumnos	Inicio y duración de la práctica. (Tentativo)	Actividades
Municipalidad de General Güemes	Dirección de Educación y Juventud	4	Inicio: 12 de septiembre. Finalización: 24 de octubre. martes, y jueves de 08:00 a 12:00	<ul style="list-style-type: none"> ◊ Dia 1: Presentación a la organización: Presentación del equipo de estudiantes, explicación del propósito de la práctica, las actividades planificadas y los objetivos a alcanzar ◊ Dia 2: Relevamiento de información de la Organización: Historia de la organización, años, cantidad de empleados, etc. ◊ Dia 3: Realización de diagnóstico de la infraestructura de hardware y software. ◊ Dia 4: Evaluación de nuevas tecnologías y herramientas que podrían ser utilizadas para mejorar los procesos de la organización. ◊ Dia 5: Documentar todos los equipos conectados en red, con sus respectivas características.

INSTITUTO DE ENSEÑANZA SUPERIOR N.º 6017
«PROF. AMADEO R. SIROLLI»



--	--	--	--	--

Prácticas en la Dirección General de Rentas de la ciudad de Gral. Güemes.

El grupo de alumnos/as asignados a esta organización, tendrá como objetivo asistir al área de Atención al Cliente de la D.G.R de la Ciudad de Gral. Güemes, para realizar observación de equipamiento y relevar información básica de los sistemas informáticos que se encuentran en la dicha organización.

Contexto.

La Dirección General de Rentas tiene como objetivo la gestión y control de los recursos fiscales de un territorio. Entre las actividades que suele realizar se encuentran la regulación de los impuestos y tributos, el control de las obligaciones fiscales de los ciudadanos y empresas, la gestión de la recaudación y fiscalización tributaria, y la aplicación y administración de sanciones, multas o medidas cautelares en caso de incumplimiento. También puede llevar a cabo actividades para facilitar el cumplimiento tributario, como la organización de programas de asistencia y capacitación a los contribuyentes. Actualmente la organización cuenta con siete usuarios destinados al manejo del equipo informático.

Cuenta con equipos informáticos que permite gestionar el sistema de información, por lo que el enfoque de los alumnos será en observación, relevamiento de información que permitirá la comprensión del flujo de información que se maneja en este sector para así proponer una mejora del sistema.

Prácticas en el Colegio Secundario N° 5085 de la ciudad de Gral. Güemes.

El grupo de alumnos/as asignados a esta organización, tendrá como objetivo asistir al Colegio Secundario Mariano Moreno de Gral. Güemes, para realizar observación de equipamiento y relevar información necesaria de los sistemas informáticos, incluyendo el sistema de información que maneja el software como así también el hardware que se encuentran en el establecimiento.

Contexto.

El Colegio Secundario Mariano Moreno de la Ciudad de Gral. Güemes brinda educación a jóvenes estudiantes del Departamento, está ubicado en la calle Sarmiento 351. En este establecimiento los alumnos podrán realizar el trabajo propuesto por el docente. Actualmente el establecimiento, en el área de Dirección, cuenta con 2 ó 3 usuarios destinados al manejo del equipo informático.

Cuenta con equipos informáticos que permite gestionar el sistema de información, por lo que el enfoque de los alumnos será en observación, relevamiento de información que permitirá la comprensión del flujo de información que se maneja en el establecimiento como así los procesos que se llevan a cabo para el posterior análisis del sistema.

Prácticas en el Correo Oficial de la República Argentina

Un grupo de alumnos/as asignados a esta organización Nacional, tendrá como objetivo asistir a las Oficinas del Correo Argentino de la Ciudad de Gral. Güemes, para realizar observación de equipamiento y relevar información necesaria de los sistemas informáticos, incluyendo el sistema de información que maneja el software como así también el hardware que se encuentran en dicha organización.

Contexto.

Es la empresa líder en paquetería y servicio postal centrado en el cliente. Referente en los servicios electorales, proveedor principal del estado nacional provincial y municipal.

El objetivo del Correo Argentino es brindar servicios postales y logísticos eficientes y confiables a nivel nacional e internacional, asegurando la entrega segura y oportuna de correspondencia, paquetes y mercancías, y facilitando el intercambio de información y comunicación entre personas y empresas. Actualmente la organización cuenta con 4 usuarios destinados al manejo del equipo informático.

Cuenta con equipos informáticos que permite gestionar el sistema de información, por lo que el enfoque de los alumnos será en observación, relevamiento de información que permitirá la comprensión del flujo de información que se maneja en la organización para brindar servicios, como así los procesos que se llevan a cabo para el posterior análisis del sistema.

Prácticas en la Dirección de Educación y Juventud de la Municipalidad de Gral. Güemes.

El grupo de alumnos/as asignados a esta organización, tendrá como objetivo asistir a la Oficina de Gestión de la Dirección de Educación y Juventud ubicada en la calle Alberdi 167, para realizar observación de equipamiento y relevar información básica de los sistemas informáticos que se encuentran en la organización.

Contexto.

La Dirección de Educación y Juventud de la municipalidad tiene como objetivo principal brindar políticas educativas, culturales y sociales para niños, jóvenes y adolescentes de la ciudad. Entre las actividades que pueden realizar se encuentran la organización de programas de formación y capacitación, la promoción y fomento de actividades recreativas y deportivas, la gestión y coordinación de actividades culturales y artísticas, la gestión de becas de estudio o apoyo financiero para estudiantes con situaciones de vulnerabilidad, y el trabajo con organizaciones juveniles para promover la participación ciudadana y el desarrollo sostenible. En definitiva, la Dirección de Educación y Juventud busca fomentar el desarrollo integral de los jóvenes, brindándoles herramientas y oportunidades para su

crecimiento personal y social. Actualmente la organización cuenta con 3 ó 4 usuarios destinados al manejo del equipo informático.

Cuenta con equipos informáticos que permite gestionar el sistema de información, por lo que el enfoque de los alumnos será en observación, relevamiento de información que permitirá la comprensión del flujo de información que se maneja en este sector, dependiente de la Municipalidad de General Güemes, para el posterior análisis del sistema.

FORMALIDADES PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL

ELABORACIÓN:

El informe final debe constituir en un escrito de carácter original, en la que los estudiantes pondrán en evidencia la habilidad, capacidad y el trabajo en equipo para abordar un problema de la práctica real en relación a la organización visitada, correspondiente al campo laboral y de estudio de su profesión.

Deberá aplicarse el siguiente Modelo de Informe:

- Carátula
- Agradecimiento (Optativo)
- Índice
- Introducción.
- Reseña Histórica de la Organización/ Empresa.
- Identificación de la Organización.
- Visión - Misión- Objetivos.
- Marco Teórico.
- Marco Metodológico: ¿Cómo se llevó a cabo?
- Descripción de las Prácticas, problemáticas detectadas.
- Propuestas de mejoras.
- Análisis e interpretación de la experiencia de cada integrante del grupo.

➤ Conclusiones.

➤ Anexos.

La producción escrita deberá respetar las propiedades textuales: coherencia, cohesión y adecuación.

Se ajustará a las siguientes pautas para una mejor presentación, basándose en la siguiente

estructura:

a) El tamaño de las hojas deberá ser A4

b) El tipo de papel deberá ser blanco liso.

c) Con el objeto de tener un encuadre común en el texto del trabajo, deberá dejarse márgenes a los cuatros costados de todas las hojas, debiendo ser los mismos, los siguientes;

- Margen izquierdo 4 cm

- Margen derecho 2 cm

- Margen superior 3 cm

- Margen inferior 3 cm

d) Interlineado 1,5 líneas, el tamaño de la letra será de Arial 12.

e) Los títulos podrán ser de un tamaño de letra de 12 ó 14.

a) La enumeración de las hojas se hará en forma correlativa desde el comienzo, el número se colocará en la parte inferior de la hoja en el centro o en el borde derecho.

Presentación:

El Informe Final deberá ser presentado en formato impreso y encuadernado en la fecha estipulada.

INSTITUTO DE ENSEÑANZA SUPERIOR N.º 6017
«PROF. AMADEO R. SIROLI»

